






5. アクティブラーニング室の使い方

アクティブラーニング室は、学生同士のグループワークやディスカッション、プレゼンテーションの練習などに利用できます。

利用案内

開室時間 月～金 8:45～20:30 / 土 8:45～16:45 ※開講期間中は、閉館時間 15 分前まで

利用方法 授業の予約のない時間であれば、いつでも誰でも自由に入室して利用できます。

 <p>2階と4階に計4室あります</p> <p>4階 A室 24席 // B室 10席 // C室 12席 2階 D室 11席</p>  <p>※ 入口掲示板に週間予定表があります。</p>	 <p>プロジェクターが使えます</p> <p>館内貸出用ノート PC を利用して、室内のプロジェクター (PJ) を使うことができます。PJ を利用する場合は、3階カウンターでPJのリモコンを借りてください。</p>
 <p>ディスカッションもOK</p> <p>図書館は通常静かにしなければいけない場所ですが、ここでは、学修に関する会話は認められています。大いに議論して、仲間と学びを深めてください。</p>	 <p>机は自由に動かせます</p> <p>机は、天板下のレバーを押して持ち上げるとキャスターで移動可能になります。自由に机を動かして使ってください。利用後は、元の位置に戻すようお願いします。</p>

予約利用

学修目的であれば、アクティブラーニング室を予約して占有利用することができます。

○利用時間：開講期間中の 1 限～6 限の時間帯で、授業時間単位での申込みとなります。昼休み・礼拝時間の予約は出来ません。また、利用は、1 日最大 2 時限までとします。

○利用人数：各室利用定数の半分以上から申込みができます。 ※4 階 A 室の予約は不可

○受付：1 階カウンターで、利用日の 1 週間前～利用前日の 16:30 まで受付します。

利用上の注意

- 利用にあたっては、職員及びライブラリー・アシスタントの指示に従ってください。
- 室内での、喫煙、飲食（フタ付容器の飲料のみ可）、携帯電話の通話は禁止しています。
- ホワイトボードの清掃、ゴミの片付け等の原状回復は責任を持って行ってください。
- 備品等の無断持ち出しや、設備・備品の破損行為は絶対に行わないでください。
- 目的外の利用をしている場合、利用の中断及び退室を命じる場合があります。
- 荷物を置いたまま館外に出ないようにしてください。また、館内にいる場合でも席を空ける場合は、荷物を持って退室してください。